Prosedur Pengajuan Kerjasama

Mitra mengakses web untuk melihat katalog layanan kerjasama

↓

Mitra mengisi formulir pengajuan kerjasama dilengkapi dengan keterangan pendanaan kegiatan

↓

Laboran menerima pengajuan kerjasama dan menyampaikan pengajuan kerjasama kepada Kepala Laboratorium

↓

Kepala Laboratorium melakukan verifikasi ketersediaan SDM, layanan, waktu, dan saranan prasarana

Layanan tersedia

Kepala Laboratorium melalui laboran menyampaikan pesan persetujuan melalui email resmi laboratorium

→ Mitra menghubungi Kepala Laboratorium melalui kontak personal laboran/email laboratorium terkait teknis pelaksanaan kerjasama

→ Mitra melakukan kerjasama sesuai dengan ketentuan dan kesepakatan

Layanan tidak tersedia

Kepala Laboratorium melalui laboran menyampaikan pesan penolakan melalui email resmi laboratorium